

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 30
«Березка» ст. Фастовецкой
Н.И. Сахно
Приказ от 24.08.2023 № 162-к



Сахно
Надежда
Ивановна

Подписано
цифровой
подписью: Сахно
Надежда Ивановна
Дата: 2023.11.22
14:49:07 +03'00'

**Положение
о планировании воспитательно-образовательного процесса**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 «Березка» станицы Фастовецкой муниципального образования Тихорецкий район (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

– Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

-Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 «Березка» станицы Фастовецкой муниципального образования Тихорецкий район;

-Образовательной программой дошкольного образования и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 30 «Березка» станицы Фастовецкой Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – Программа).

1.3.Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОО, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОО с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой Программы.

1.4.Планы воспитательно-образовательной работы с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОО.

1.5.Настоящее Положение принимается Педагогическим советом ДОО и утверждается приказом заведующего ДОО.

1.6.Положение является локальным нормативным актом.

2. Цели и задачи

2.1.Цель планирования – это организация и управление воспитательно - образовательным процессом, обеспечивающим реализацию Программы.

2.2.Задачи планирования:

2.2.1.Обеспечение выполнения Программы в каждой возрастной группе.

2.2.2.Систематическое и последовательное осуществление воспитательно-образовательного процесса.

2.2.3.Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.2.4.Планирование содержит темы, цели и задачи освоения детьми образовательных областей Программы и направлений воспитания в каждой возрастной группе, формы организации детского коллектива и виды деятельности, оснащение развивающей среды, содержание индивидуальной работы.

3. Принципы планирования

3.1.Согласно ФОП ДО п. 14.3. и ФГОС ДО п.1.4. планирование построено на следующих принципах:

1)полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

2)построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится

активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

3)содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников;

4)признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

5)поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

6)сотрудничество ДОО с семьей;

7)приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8)формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

9)возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

10)учет этнокультурной ситуации развития детей.

3.2.Планирование строится на следующих подходах:

1)лично-ориентированный подход, предусматривает организацию образовательного процесса с учетом того, что развитие личности ребенка является главным критерием его эффективности. Механизм реализации лично-ориентированного подхода – создание условий для развития личности на основе изучения ее задатков, способностей, интересов, склонностей с учетом признания уникальности личности, ее интеллектуальной и нравственной свободы, права на уважение;

2)гуманистический подход, предполагающий признание личностного начала в ребенке, ориентацию на его субъективные потребности и интересы, признание его прав и свобод, самоценности детства как основы психического развития;

3)диалогический (полисубъектный) подход, предусматривающий становление личности, развитие ее творческих возможностей, самосовершенствование в условиях равноправных взаимоотношений с другими людьми, построенных по принципу диалога, субъект-субъектных;

4)комплексно – тематический подход – соединение образовательных областей в единое целое на основе принципа тематического планирования образовательного процесса;

5)вариативности – предполагает возможность для участников образовательных отношений систематического перебора вариантов и адекватного принятия решений в ситуациях выбора;

б)минимакса – заключается в следующем: педагоги предоставляют детям возможность включения в процесс познания на максимальном для них уровне, определяемом зоной ближайшего развития детей группы, и стремятся обеспечить при этом освоение необходимого минимума.

7) системно-деятельностный подход - это подход, при котором в образовательной деятельности главное место отводится активной и разносторонней, в максимальной степени самостоятельной познавательной деятельности ребенка.

3.3. Для организации планирования используются педагогические принципы:

- Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.

- Принцип полноты и достаточности.

- Принцип научной обоснованности и практической применимости.

- Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач, в процессе реализации которых формируются знания, умения и навыки, имеющие непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста.

- Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

- Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.

- Принцип интеграции образовательных областей Программы в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

- Принципы регулярности, последовательности, повторности взаимодействия с детьми.

- Принцип целесообразности использования содержания, форм и организации детей возрастным и психолого-педагогическим основам дошкольной педагогики.

4. Организация работы по планированию

4.1. Планирование разрабатывается для одновозрастных и разновозрастных групп общеразвивающей, компенсирующей направленности как система программы психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования.

4.2. Согласно пункту 1.9 ФГОС ДО планирование осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

4.3. Планирование является системой реализации Программы.

4.4. Планирование направлено на реализацию образовательных областей:

- «Физическое развитие»;

- «Художественно-эстетическое развитие»;

- «Социально-Коммуникативное развитие»;

- «Познавательное развитие»;

- «Речевое развитие»;

и Рабочей программы воспитания по направлениям:

- патриотическое направление воспитания (Ценности - Родина и природа лежат в основе);
- духовно-нравственное направление воспитания (Ценности - милосердие, жизнь, добро лежат в основе);
- социальное направление воспитания (Ценности - человек, семья, дружба, сотрудничество лежат в основе);
- познавательное направление воспитания (Ценность - познание лежит в основе);
- физическое и оздоровительное направления воспитания (Ценности - жизнь и здоровье лежат в основе);
- трудовое направление воспитания (Ценность - труд лежит в основе).
- эстетическое направление воспитания (Ценности - культура и красота лежат в основе).

Цели и задачи, события планирования направлений воспитания оформляются в тексте плана жирным шрифтом.

Цели, задачи и формы реализации регионального компонента выделены курсивом.

4.5. Система планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОО включает в себя:

- календарный план воспитательной работы с воспитанниками на учебный год;
- календарное планирование воспитательно-образовательной работы по организации образовательного и воспитательного процесса (понедельное) (далее – календарное планирование).

4.5.1. Календарное планирование осуществляется по всем основным направлениям развития детей, по всем видам деятельности детей (организованная образовательная деятельность, совместная, самостоятельная деятельность детей в развивающей среде).

4.5.2. Календарное планирование составляется на 1 неделю, планируется ежедневно на первую и вторую половину дня.

4.5.3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня и распорядком.

4.5.4. Календарное планирование должно учитывать:

- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения, в соответствии с СанПиН;
- требования календарного плана воспитательной работы с воспитанниками на учебный год, заложенного в календарном плане воспитательной работы ДОО, составленном на основе Примерного Федерального календарного плана.

4.5.5. Календарное планирование должно отражать:

- интеграцию образовательных областей и направлений воспитания;
- организацию совместной деятельности взрослого с детьми: групповую, индивидуальную работу, образовательную деятельность в режимных моментах;

режимные процессы:

- 1 половина дня: Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика, игры, подготовка к занятиям, занятия, подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки, подготовка ко сну;

- 2 половина дня: Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры, занятия (при необходимости), игры, самостоятельная деятельность, вечерняя прогулка;

- индивидуальная работа с детьми, работа со специалистами, кружковая или студийная работа (если есть).

Согласно п.24 ФООП ДО образовательная деятельность включает в себя:

Утренний отрезок времени	Занятие	Прогулка	Вторая половина дня
-Игровые ситуации -Индивидуальные игры -Игры небольшими группами -Беседы с детьми по их интересам -Развивающее общение педагога с детьми -Утренний круг, -Практические, проблемные ситуации -Упражнения -Наблюдения за объектами и явлениями природы, трудом взрослых - Трудные поручения и дежурства -Индивидуальная работа с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей -Продуктивная деятельность детей по интересам детей -Оздоровительные и закаляющие процедуры -Здоровьесберегающие мероприятия -Двигательная деятельность	-Проблемно-обучающие ситуации -Образовательные ситуации -Тематические события -Проектная деятельность -Творческие и исследовательские проекты и т.	-Наблюдение за объектами и явлениями природы -Сюжетно-ролевые и конструктивные игры -Элементарная трудовая деятельность детей на участке ДОО -Свободное общение педагога с детьми -Индивидуальная работа -Проведение спортивных праздников -Подвижные игры и спортивные упражнения - Экспериментирование с объектами неживой природы	-Элементарная трудовая деятельность детей, -Проведение зрелищных мероприятий, развлечений, праздников, -Игровые ситуации, индивидуальные игры и игры небольшими группами -Опыты и эксперименты -Практико-ориентированные проекты, коллекционирование -Чтение художественной литературы -Прослушивание аудиозаписей лучших образцов чтения -Рассматривание иллюстраций, просмотр мультфильмов -Слушание и исполнение музыкальных произведений, музыкально-ритмические движения, музыкальные игры и импровизации -Вечерний круг -Организация и (или) посещение выставок детского творчества, изобразительного искусства, мастерских -Индивидуальная работа по всем видам деятельности и образовательным областям -Работа с родителями (законными представителями)

4.6. На начало каждой недели в календарном планировании определяется:

Комплекс утренней гимнастики (2 комплекса на месяц);

Комплекс гимнастики после сна, закаливание;

Игровая деятельность: сюжетно-ролевые игры, подвижные (малой подвижности, высокой подвижности, хороводные), дидактические;

Культурно - досуговая деятельность (1 раз в месяц физкультурный досуг, 2 раза в год «День здоровья» и «Неделя здоровья», 2 раза в год физкультурный праздник (для детей с 3 лет)).

Организация предметно-пространственной развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;

Речевое развитие (Чтение художественной литературы).

Работа с семьей с указанием темы, форм и цели мероприятий, консультаций и т.д.

4.7. В план прогулки включаются: наблюдения (исследования и опыты), трудовая деятельность, игры разной подвижности и организация двигательной деятельности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, сюжетно-ролевые игры.

4.8. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид, название, цели, ссылку на учебно-методическое обеспечение и страницы. При наличии картотеки указывается ее вид и номер игры в картотеке.

4.9. Календарное планирование оформляется в печатном варианте.

4.10. Календарное планирование осуществляется всеми педагогами (воспитателями) группы ДОО.

4.11. Календарное планирование должно отражать:

- Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
- Памятные и значительные даты федерального календарного плана воспитательной работы;
- Социально-значимые мероприятия и проекты, события, праздники, дела, акции, выставки и конкурсы;
- Решаемые педагогические задачи;
- Виды и формы детской деятельности (ФГОС ДО п.2.7.).

в раннем возрасте (1 год - 3 года)	в дошкольном возрасте (3 года - 8 лет)
1. Ситуативно-деловое общение со взрослым и эмоционально-практическое со сверстниками под руководством взрослого.	1. Общение со взрослым: -ситуативно-деловое, -внеситуативно-познавательное, -внеситуативно-личностное. Общение со сверстниками: -ситуативно-деловое, - внеситуативно- деловое.
2. Двигательная деятельность: -основные движения, -общеразвивающие упражнения, -простые подвижные игры.	2. Двигательная деятельность: -основные виды движений, -общеразвивающие и спортивные упражнения, -подвижные и элементы спортивных игр и другие.
3. Речевая: -понимание речи взрослого, - слушание и понимание стихов, -активная речь.	3. Речевая: -слушание речи взрослого и сверстников, -активная диалогическая и монологическая речь.

4.Музыкальная деятельность: -слушание музыки -исполнительство, -музыкально-ритмические движения.	4.Музыкальная деятельность: -слушание и понимание музыкальных произведений, -пение, -музыкально-ритмические движения, -игра на детских музыкальных инструментах.
5.Предметная деятельность: -орудийно-предметные действия - ест ложкой, пьет из кружки и другое.	-
6.Игровая деятельность: -отобразительная, -сюжетно-отобразительная, -игры с дидактическими игрушками.	5.Игровая деятельность: -сюжетно-ролевая, -театрализованная, -режиссерская, -строительно-конструктивная, -дидактическая, -подвижная и другие.
7.Экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и другие).	6.Познавательно-исследовательская деятельность и экспериментирование.
8.Изобразительная деятельность (рисование, лепка) и конструирование из мелкого и крупного строительного материала.	7.Изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация) и конструирование из разных материалов по образцу, условию и замыслу ребёнка.
9.Самообслуживание и элементарные трудовые действия: -убирает игрушки, -подметает веником, -поливает цветы из лейки и другое.	8.Элементарная трудовая деятельность: -самообслуживание, -хозяйственно-бытовой труд, -труд в природе, -ручной труд.
9 видов деятельности	8 видов деятельности

-Варианты итоговых мероприятий;

- Сотрудничество с семьей и социумом;

-Учебно-методическое обеспечение.

4.12. Календарный план воспитательной работы с воспитанниками на учебный год:

4.12.1. является составной частью реализации Программы и должно быть разработано педагогами до 1 сентября нового учебного года.

4.12.2. составляется педагогами совместно в каждой возрастной группе.

4.12.3. разрабатывается на весь год (с сентября по август, включительно).

4.13. Календарный план воспитательной работы с воспитанниками на учебный год должен иметь титульный лист и быть утвержден руководителем ДОО.

5. Отчетность и контроль

5.1.Календарное планирование является обязательным документом, по которому работают все педагоги.

5.2. Календарное планирование архивируется в конце учебного года, сдается педагогами в архив ДОО и хранится три года.

5.3.Контроль за составлением и реализацией календарного плана осуществляется старшим воспитателем с соответствующими пометками в календарном плане

«Согласовано» и в таблицах документации оперативного контроля, тематического контроля (в случае необходимости).

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение является обязательным к исполнению каждым педагогом ДОО.

6.2. Положение действует до принятия нового.

Заведующий



Н.И. Сахно

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482818

Владелец Сахно Надежда Ивановна

Действителен с 15.11.2023 по 14.11.2024